中共滁州学院委员会组织部文件

**组〔2017〕45号**

 ★

关于开展基层党组织标准化建设

“互查互访”活动的通知

各党总支：

为进一步推进基层党组织标准化建设，相互学习交流，促进工作落实，决定开展基层党组织标准化建设“互查互访”活动，现就有关事项通知如下：

一、互查内容与形式

党总支重点督查基层党建工作重点任务落实情况；基层党支部重点督查党员活动室建设、工作台账规范管理、党员教育管理、党内组织生活落实等标准化建设情况。通过实地察看、查阅资料、座谈交流等方式，了解基层党建工作开展情况，相互学习交流，促进工作落实。

二、活动时间

11月17日（周五）

三、组织实施

互查活动由校党委组织部统筹安排，由相关学院党总支书记、党总支秘书组成6个督查组，开展互查互访互学。学校安排联络员1名负责协调联络工作。具体分组安排见附件1。

四、有关要求

1.督查单位要作简要工作汇报（不要求准备汇报材料），汇报内容包括基层党组织标准化建设总体情况、特色亮点、存在问题及下一步工作举措，时间控制在15分钟以内。

2.要注重提炼和学习各单位基层党建工作特色亮点做法，力求通过“互查互访”，达到“互学互促”的目的。

3. 各督查组组长要切实负起责任，严格对照互查内容逐项进行检查，做好协调落实。互查结束后，填写《互查互访反馈表》（见附件2、附件3），并于11月21日前报学校党委组织部。

附件：1.滁州学院基层党组织标准化建设“互查互访”安排表

 2.滁州学院党总支标准化建设“互查互访”反馈表

 3.滁州学院党支部标准化建设“互查互访”反馈表

 4. 滁州学院基层党组织标准化建设“互查互访”活动指导方案

中共滁州学院委员会组织部

2017年11月16日

附件1：

滁州学院基层党组织标准化建设“互查互访”安排表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 党总支 | 组长单位 | 联络员 |
| 第一组 | 文学院 | 电气学院 | 李琳 |
| 机械学院 |
| 电气学院 |
| 第二组 | 金融学院 | 信息学院 | 胡娜 |
| 信息学院 |
| 地信学院 |
| 第三组 | 化工学院 | 化工学院 | 吴文杰 |
| 食品学院 |
| 外语学院 |
| 第四组 | 经管学院 | 经管学院 | 何志农 |
| 体育学院 |
| 马克思主义学院 |
| 第五组 | 教科院 | 教科院 | 白绍业 |
| 音乐学院 |
| 美术学院 |
| 第六组 | 机关党总支 | 机关党总支 | 陈绍山 |
| 后勤服务中心 |
| 离退休 |

附件2：

滁州学院党总支标准化建设“互查互访”反馈表

|  |
| --- |
| 党总支名称：  |
| **重点工作** | **督查项目** | **督查方式及重点** | **评价等次** | **存在问题** |
| **党总支党建工作领导情况** | “两学一做”学习教育协调机构建立情况。 | 查看文件或组织机构上墙材料 | 好□ 一般□较差□ |  |
| 党总支会议及时研究党建工作情况。 | 查看会议记录（检查次数、内容；是否传达学习贯彻中央、省委和学校重要会议文件精神及重大决策部署，深入推进学院党建工作等） | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| 党政联席会议召开情况 | 查看会议记录，检查次数、内容 | 好□ 一般□较差□ |  |
| 党总支对所属党支部贯彻落实党建工作重点任务情况指导、督查情况。 | 查看会议记录及相关材料 | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| **基层党组织标准化建设情况** | 党总支动员部署、业务培训、摸底自查、管理台账情况。 | 查看标准化建设实施方案、台账（重点检查各项工作是否执行到位） | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| 党总支标准化建设台账情况，党员活动室建设情况。 | 实地察看、查阅台账资料 | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| 党员教育培训计划制定与落实情况。 | 检查次数、内容 | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| 党支部书记教育培训计划制定与落实情况。 | 检查次数、内容 | 好□ 一般□较差□ |  |
| **“两学一做”学习教育常态化制度化、“讲重作”专题教育开展情况** | 党总支及时召开动员部署会、成立相关领导组织、制定工作方案以及督促指导所属党支部学习等情况。 | 查看会议记录及相关材料 | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| 党总支中心组学习情况 | 查看会议记录（三个专题学习） | 好□ 一般□较差□ |  |
| 民主生活会召开情况 | 查看会议记录 | 好□ 一般□较差□ |  |
| 组织党员到廉政教育基地现场接受党性党风党纪教育、邀请有关领导同志或专家学者作专题辅导报告、观看警示教育片、重温入党誓词等教育活动开展情况。 | 检查次数、内容及新闻报道情况 | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| **发展党员工作** | 党总支在审定入党积极分子、发展对象、预备党员、预备党员转正等情况。 | 审核研究入党积极分子、发展对象、接受预备党员和党员转正会议记录； | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| 对失联党员规范管理和组织处置情况。 | 查看失联党员研究会议记录 | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| **补交党费使用情况** | 补交留存党费使用方案落实情况。 | 查看是否按方案落实项目 | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| 对基层党支部制定下拨补交党费方案情况。 | 查看下拨补交党费方案 | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| **基层党建述职评议考核后续工作开展情况** | 党建工作“三个清单”制定和落实到位情况。 | 查看党建工作“三个清单”台账资料 | 好□ 一般□较差□ | 　 |
| **督查组意见：****组长签字：****年 月 日** |

备注：此表A4正反打印

附件3：

滁州学院党支部标准化建设“互查互访”反馈表

党支部名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 督查项目 | 评价等次（好、一般、较差） | 存在问题 |
| **党员活动室建设** | 有独立（共建）的党员活动室  |  |  |
| 按照“六有”标准建设 |  |  |
| **工作台账规范管理** | 按照“一册十类、分类装盒”归档 |  |  |
| “三会一课”、组织生活会等记录完备规范 |  |  |
| 党员花名册、党费收缴等台账资料建立完备 |  |  |
| **党员教育管理** | 发展党员材料规范（抽查党员档案袋） |  |  |
| 返还补交党费使用情况 |  |  |
| 党员组织关系转接（查看介绍信存根、回执，党务系统组织关系转接完成情况） |  |  |
| 口袋党员一人一袋 |  |  |
| **党内组织生活落实** | “三会一课”落实情况（查看会议记录：党员大会 次，支委会 次，党小组（党员）会 次，党课 次） |  |  |
| 民主评议党员（查看评议表、会议记录） |  |  |
| 组织生活会（查看会议记录：“两学一做”学习教育、“三个一”活动和“讲重作”专题警示教育共3次） |  |  |
| 主题党日活动开展（查看活动记录） |  |  |
| **督查组意见：****组长签字：****年 月 日** |

附件4：

滁州学院基层党组织标准化建设“互查互访”活动指导方案

一、督查时间

2017年11月17日，具体安排由联络员会同督查组组长与督查单位协商确定

二、参加人员

督查组成员，督查单位党总支书记、秘书。

三、主持人

督查组组长

四、活动安排

1.察看场所：察看党总支及所属党支部党员活动室。

2.查阅材料：查看党总支所有台账资料；至少查阅2个党支部台账资料（教工党支部、学生党支部各1个）。

3.集中汇报交流。

4.督查组组长反馈意见。

（以上活动程序可由督查组组长根据实际决定）